

당신의 꿈은 반드시 이루어집니다

국가우수장학금(이공계) 계속(2+2) 학생 신청 매뉴얼



신청 일정

[계속(2+2)] 신청 기간: 2024. 1. 19.(금) ~ 2. 22.(목) 24:00

√ **본인 명의의 인증서를 준비**하여

반드시 신청기간 내에 신청하여 주시기 바랍니다.

※ 2022년 1학년 신규 선발자부터 중간평가(2+2) 시 이공계열 활동내역 평가서 제출 필수(p.8-9 참고)

1. 장학금 신청 준비

The screenshot shows the KOSAF website interface. Key elements and annotations include:

- Top Navigation Bar:** Contains links for 장학금 (Scholarship), 학자금대출 (Student Loan), 인재육성 (Talent Cultivation), 기부 (Donation), 생활관 (Living Quarters), 고졸취업관 (High School Graduate Employment), 고객센터 (Customer Center), and 재단소 (Foundation).
- Left Sidebar:** Includes QUICK MENU, 검색 (Search), 전체메뉴 (All Menu), 신입생 재학생 (New Student/Current Student), 졸업생 (Graduate), 학부모 (Parent), and 기입/기관 (Entry/Institution). The '로그인' (Login) button is highlighted with a red box and a circled '1'.
- Main Content Area:**
 - 보도자료 (Press Release):** Contains news about scholarship recipients.
 - 공지사항 (Notice):** Lists important dates and events.
 - 로그인 (Login):** A section with five tabs: 아이디 패스워드 로그인 (ID/Password Login), 금융인증서 (Financial Certificate), 공동인증서 (Joint Certificate), 디지털원패스 (Digital One Pass), and 간편인증(민간인증서) (Convenient Authentication (Private Certificate)). The '로그인' button is highlighted with a red box and a circled '2'.
 - 서비스이용자등록 (Service User Registration):** A button highlighted with a red box and a circled '2'.
- Annotations:**
 - A blue circle highlights the '로그인' button in the top navigation bar.
 - A blue circle highlights the '로그인' button in the main content area.
 - A blue circle highlights the '서비스이용자등록' button in the main content area.
 - A blue circle highlights the '로그인' button in the main content area.

회원가입 및 로그인

- 한국장학재단 홈페이지 (<http://www.kosaf.go.kr/>) 접속
- 기존회원의 경우 로그인* 클릭
- 신규회원의 경우 로그인 누른 뒤 서비스이용자 등록을 선택하여 회원가입

* 공동·금융인증서, 디지털원패스, 간편인증(민간인증서)

※ 개인정보 유출(의심) 관련 피해 최소화를 위해 기존회원 로그인 시 ID/PW 사용 불가, 인증서를 통한 로그인 가능

- ✓ 장학금 신청 시 **본인 명의의 인증서**가 필요하므로 **신청 전에 반드시 준비** 해주시기 바랍니다.
- ✓ 마감시간이 임박하면 접속과다로 인한 통신장애의 우려가 있으므로, **시간적 여유를 가지고 신청**하시기 바랍니다.

2. 장학금 신청

장학금

학자금대출

인재육성

기부

생활관

고졸취업관

고객센터

재단소개

학자금 지원구간 ①

한눈에 보는 학자금 지원구간

나의 학자금 지원구간 확인

학자금 지원구간 최신화 신청

(가구원용)가구원 정보제공 동의현황 및 동의하기

(학생용)가구원 정보제공 동의현황

국외 소득·재산 신고 현황

국외 소득·재산 신고결과

소득연계형 국가장학금

국가장학금 알리미

국가장학금 I 유형 (학생직접지원형)

국가장학금 II 유형 (대학연계지원형)

다자녀 국가장학금

지역인재장학금

입학금 지원 장학금

국가근로 및 취업연계 장학금

국가근로장학금

중소기업 취업연계 장학금 (희망사다리 I 유형)

고졸 후학습자 장학금 (희망사다리 II 유형)

고교 취업연계 장려금

현장실습 지원금

현장실습 기업현장교육 지원

국가우수 장학금 ②

대통령과장학금

국가우수장학금(이공계) ③

인문100년장학금

예술체육비전장학금

우수고등학생 해외유학 장학금(드림장학금)

전문기술인재장학금

특권기금 꿈사다리 장학금

장학금신청

신청가이드

신청서작성

종합조회

신청현황

선정결과

수혜내역

서류제출현황

계좌정보수정

푸른동대 한국장학재단

장학금

학자금대출

인재육성

기부

기숙사

고졸만JOB

고객센터

재단소개

정보공개

장학금 신청하기

- 한국장학재단 홈페이지 (<http://www.kosaf.go.kr/>) 접속
- 로그인 후 홈페이지 상단의 ①장학금 → ②장학금 신청 → ③신청서 작성으로 이동 → ④국가우수장학금(이공계) [신청] 클릭

신청서작성

신청매뉴얼보기 >

신청가이드 바로가기 >

전자서명수단 안내 >

소득연계형 국가장학금

국가장학금 I 유형(학생직접지원형)

국가장학금 II 유형(대학연계지원형)

다자녀 국가장학금

지역인재장학금

법학전문대학원장학금

국가장학금 II 유형(신·편입생지원)

국가우수장학금

대통령장학금

국가우수장학금(이공계) ④

인문100년장학금

예술체육비전장학금

우수고등학생 해외유학장학금(국내)

우수고등학생 해외유학장학금(해외)

전문기술인재장학금

취업연계장학금

중소기업 취업연계 장학금 (희망사다리 I 유형)

고졸 후학습자 장학금 (희망사다리 II 유형)

고교 취업연계 장려금

현장실습 지원금

현장실습 기업현장교육 지원

국가근로장학금

국가근로장학금 (1차, 2차 통합신청)

국가근로장학금(상시) 취업연계종점대학, 장애대학불사유형, 외국인유학생불사유형, 일반유형(추가)

인재육성

다문화탈북학생멘토링장학금

대학생 청소년교육지원 장학금

푸른동대 기부장학금

푸른동대 삼성기부장학금

푸른동대 기부장학금

푸른동대 꿈이름 장학금

- ✓ 장학금 선택이 되지 않을 경우, 학생의 학적 사항이 시스템에 등록되었는지 소속 대학에 문의 (학사정보가 업로드 되어있어야 학생 신청 가능)

2. 장학금 신청

개인정보제공 및 약관동의

- 개인정보제공 수집제공활용 및 조회 / 신청인 동의서 내용 확인 뒤
- ① '예, 내용에 동의합니다.' 체크
- ② 박스 안에 내용을 확인 및 숙지한 뒤 세부 동의사항에 '동의함' 체크
- ③ [동의합니다] 버튼 클릭
- ④ [장학금 신청합니다] 버튼 클릭

신청서작성

2023년도 2학기 신청입니다.

장학상품	국가우수장학금(이공계)
상품유형	계속(2+2)
성명	
이메일	
현주소(자택)	
전화번호(자택)	
대학교	
학과명	생명과학부

개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서

· 행정정보 이용의 목적 및 이용범위
장학재단법 제16조(사업)에 따른 학자금 지원사업과 그 효과성 분석, 학자금 지원 프로그램 개발, 학자금 지원 관련 상담 및 정보 제공, 고등교육기관의 등록금 및 학자금 지원 총계 현황 조사 분석, 고등교육기관의 등록금 및 학자금 지원에 필요한 관련 자료의 제공, 중앙행정기관·지방자치단체·공공기관·법인 또는 개인 등으로부터 위탁받은 학자금 지원 사업 관리, 인재 육성을 위한 지원 프로그램 개발 및 운영, 기숙사 등 학생 복지시설 등의 설치·운영, 대학생 근로장학사업(국가근로장학금, 대학생 청소년교육지원장학금, 다문화탈북학생 멘토링장학금, 교·사대생 등 대학생 튜터링 사업) 관리 및 관련 협력 프로그램 운영 지원, 그 밖에 재단의 설립 목적 달성에 필요한 학자금 지원 등에 관련된 사업

· 장학재단법 제50조의2(자료 제출의 요청)
장학재단법 제50조의4(자료 요구 및 질문)

· 이용기관의 명칭: 한국장학재단

귀 재단이 위와 같이 본인의 행정정보를 이용하는 것에 동의합니다.

2024년 01월 05일
성명: 권한전 서명 또는 (인)

② 동의함 ☒ 동의하지 않음 ☐

③ 동의합니다.

① 개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보의 수집·제공·이용 및 조회에 동의 하시겠습니까?

☒ 예, 내용에 동의합니다. ☐ 아니오

신청인 동의서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

☒ 예, 내용에 동의합니다. ☐ 아니오

※ 본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

※ 누락 및 사실 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있음을 인정합니다.

④ 장학금 신청 합니다 >

2. 장학금 신청

인증서를 통해 동의

- 반드시 본인 명의의 인증서 필요
- ✓ 인증서의 경우 **공동인증서**와 **금융인증서**, **간편인증서** 사용 가능
- ✓ **기간이 만료된 공동인증서는 사용 불가**

푸른동대 한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 기숙사 고졸만JOB 고객센터 재단소개 정보공개

장학금

국가우수장학금

국가우수장학금(이공계)

신청하기

+

-

📄

f

🐦

b

신청서작성

2023년도 2학기 신청입니다.

장학상품	국가우수장학금(이공계)	선정년도	
상품유형	계속(2+2)		
성명		주민번호	
이메일			
현주소(자택)			
전화번호(자택)			
대학교			
학과명			변동없음

선택하세요!

인증이 필요한 서비스입니다.

공동인증서
(구 공인인증서)

금융인증서

간편인증서

개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보의 수집제공활용 및 조회에 동의 하시겠습니까?

내용확인 >

☒예, 내용에 동의합니다.
 ☐아니오

신청인 동의서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

내용확인 >

☒예, 내용에 동의합니다.
 ☐아니오

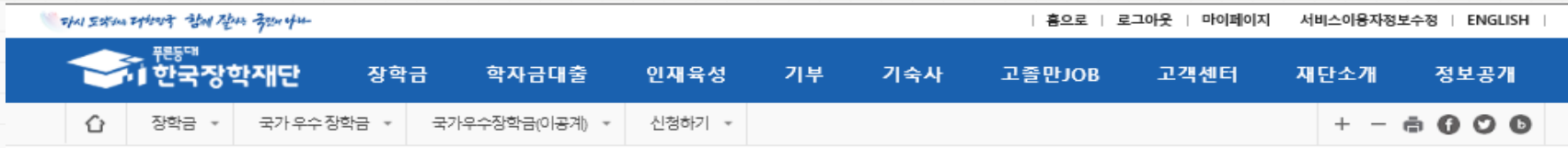
※ 본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

※ 누락 및 사실 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있음을 인정합니다.

장학금 신청 합니다. >

6

2. 장학금 신청



신청서 작성

장학금 신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.

나의 신청현황 >

신청현황

장학금 신청 현황

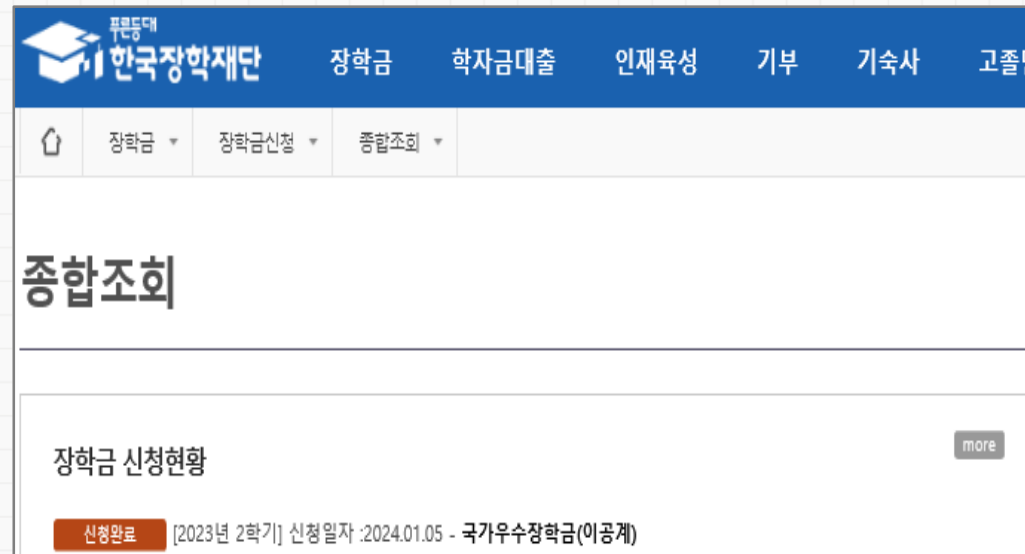
권현진님 총 1건의 장학금 신청 정보가 있습니다.

선택	장학상품	신청대학	신청학기	신청일자	신청마감일자	회차	상태
☒	국가우수장학금(이공계)		2023년 2학기	2024-01-05	2024-02-28		신청완료

- C학점 경고제 사을 회수는 장학금 > 장학금신청 > 수혜내역에서 확인 가능합니다.
- 구제신청 적용 횟수는 장학금 > 장학금신청 > 신청현황 > 구제신청 현황에서 확인 가능합니다.
- [장학현황 모두 보기](#) > [구제신청 현황](#) > [기구원 정보제공 동의현황](#) >
- 국가장학금 2차 신청 재학생은 재학 중 2회에 한해 구제신청이 자동으로 적용되어 심사 진행 - '21-1학기부터 구제신청서 제출 없이 자동 적용 (적용여부 선택 불가)' 단, 별도 탈락사유 존재 시 국가장학금 1유형(다자녀 포함) 최종 탈락(1유형은 대학별 자체 선발기준에 따라 선발 가능)
- 최근 2년간 신청한 장학현황을 확인할 수 있습니다.
- 국가장학금 1내유형, 다자녀, 지역인재장학금 신청현황은 당해학기에 한하여 확인 가능합니다.
- 국가장학금 신청대학 변경 필요 시, 현 소속대학으로 반드시 요청하시기 바랍니다. (단, 해당학기 장학금 지급일정 마감 후에는 변경 불가합니다.)

신청정보 확인

- 신청정보 [\[나의 신청현황\]](#) 클릭하여 확인 가능
- 장학금 → 장학금 신청 → 종합조회 → [\[장학금 신청현황\]](#)을 통해 신청완료 확인 가능



3. 이공계열 활동내역 보고서 제출



신청서작성

2023년도 2학기 신청입니다.

장학상품	국가우수장학금(이공계)	신청년도	2022년
상품유형	계속(2+2)		
성명		주민번호	
이메일			
현주소(자택)			
전화번호(자택)		휴대폰번호	
대학교		단과대학	IT융합대학
학과명	소프트웨어전공	학교변동	변동없음

서류첨부

이공계열활동내역보고서

첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능합니다.

파일 첨부 후 파일 등록을 클릭해야 파일이 등록됩니다.

파일을 등록 후 [파일등록완료]를 클릭하시면 첨부파일을 확인하실 수 있습니다.

등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.

이공계열 활동내역 보고서 양식

[hwp 내려받기]

[docx 내려받기]

찾아보기...

파일 등록 >

인터넷 익스플로러

cty_nseAtvt_form.hwp(으)로 무엇을 하시겠습니까?

크기: 304KB

위치: static.kosaf.go.kr

→ 열기(O)

파일이 자동으로 저장되지 않습니다.

→ 저장(S)

→ 다른 이름으로 저장(A)

취소

* 귀하는 계속(2+2) 평가대상자이므로 다음의 서약에 동의하셔야

신청인 동의서에 안내된 이공계열 의무증서에 대해 이해하였으며, 졸업수로 등 사유가 이공계열 중사 의무를 미이행 시 지급한 장학금을 환수(초기 2년의 장학금 제외하고 환

(서약시 공동인증서가 필요합니다.)

이공계열 활동내역 보고서 작성

- 2022년 1학년 신규 선발자부터 중간 평가 시, 이공계열 활동내역서 작성 및 제출 필수

- 이공계열 활동내역 보고서 양식 [내려받기]
- 이공계열 활동내역 보고서 작성

※ 지도교수 확인 및 서명 필수

2

국가우수장학금(이공계) 이공계열 활동내역 보고서

작성요령 (작성 시 유의사항은 꼭 지켜주세요)

- 소재지는 13 point, 본문내용은 11 point로 작성하며, 줄 간격은 조정 가능, 필기시 본문에 도표, 사진 등 실적의 우수성을 입증할 만한 자료 첨부 가능

- 총 2장 이내로 작성

신청년도

2022년도

성명

학번

소속(대학교)

학부(계열)/학과

중간평가 내용(장학생 작성)

1. 전공관련 활동실적

* 대학 2년(1학년 2학년) 동안의 논문, 수상 실적 등 이공계 관련 활동을 자유롭게 기술

* 실적의 발전가능성 및 기대효과, 전공 및 전로와의 연계성, 참여도 및 기여도 등 기술

<작성 예시>

○ 「논문」 실적의 경우 : 아래 표를 포함하여 기재

계정명	지자 (논문명/기술)	지도교수 (지도교수)	학술지명	Vol.(No.)	국내외 구분	수준
년월일	(2022년 01월 01일)	(2022년 01월 01일)	(2022년 01월 01일)	(2022년 01월 01일)	(2022년 01월 01일)	(2022년 01월 01일)

* 수준 : 발표된 학술지의 수준을 판단할 만한 사항을 기재할 것, 긴 설명이 필요시 표 밑에 추가 기재

(예시 : SCI(Impact Factor를 연도와 함께 기재 요망, 기재예 : Nature Materials 2021년 1월 15일) 등)

○ 「수상」 실적의 경우 : 아래 표를 포함하여 기재

수상명	발표명	발표장소	발표일자	대외명	수상명	국내외 구분	수준
년월일	(2022년 01월 01일)	(2022년 01월 01일)	(2022년 01월 01일)	(2022년 01월 01일)	(2022년 01월 01일)	(2022년 01월 01일)	(2022년 01월 01일)

* 수상명 : 대통령상, 교육부장관상, 대상, 최우수상 등 수상명 기재

* 수준 : 대외의 수준을 판단할 만한 사항을 기재할 것, 긴 설명이 필요시 표 밑에 추가 기재

(예시 : 대외 규모(전체 참가자 수 등), 예선 및 본선 여부, 상급을 받은 경우 상급액수 반드시 기재)

2. 사회공헌활동

* 대학 2년(1학년 2학년) 동안의 기부, 봉사활동 등을 구체적으로 기술

3. 기타 활동

* 대학 2년(1학년 2학년) 동안의 본인이 전공 및 진로 등과 관련된 활동을 자유롭게 기술

4. 향후 계획

* 이공계열 전공자로서의 장래의 진로와 포부가 무엇이고 이를 달성하기 위한 향후 계획 등을 자유롭게 기술

20년월일 신청자 성명 (서명 또는 인)

지도교수 확인(지도교수 작성)

성명	
소속(대학교)	
학부(계열)/학과	
직위	

* 직위 및 학과는 학과장(학과장), 지도교수(지도교수) 등으로 기재

해당 학생은 본인이 지도하는 학생으로서 지난 학위과정 중 국가우수(이공계)장학생으로서의 품위를 유지하고 학업에 성실히 임하였음을 확인합니다.

20년월일 지도교수 성명 (서명 또는 인)

8

3. 이공계열 활동내역 보고서 제출

신청서작성

2023년도 2학기 신청입니다.

장학상품	국가우수장학금(이공계)	신청년도	2022년
상품유형	계속(2+2)		
성명		주민번호	
이메일			
현주소(자택)			
전화번호(자택)		휴대폰번호	
대학교		단과대학	
학과명		학교변동	

서류첨부

*이공계열활동내역보고서

③ [이등록] [S.W03. 과기부 장학사업부] [찾아보기...] [파일 등록] ④

⑤ ? 파일을 업로드합니다. 업로드 처리를 진행하시겠습니까?

⑥ [확인] [취소]

첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능합니다.
파일 첨부 후 [파일 등록]을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
파일을 등록 후 [파일등록완료]를 클릭하시면 첨부파일을 확인 하실 수 있습니다.
등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.

이공계열 활동내역 보고서 양식 : [hwp 내려받기] > [docx 내려받기] >

서류첨부

⑥

JH0167343637_1701071164337.pdf [파일등록완료]

[찾아보기...] [파일 등록]

*이공계열활동내역보고서

첨부파일의 최대 용량은 10MB이내만 가능합니다.
파일 첨부 후 [파일 등록]을 클릭해야 파일이 등록됩니다.
파일을 등록 후 [파일등록완료]를 클릭하시면 첨부파일을 확인 하실 수 있습니다.
등록하신 파일의 이름은 정해진 규칙에 의해 자동으로 바뀌게 됩니다.

이공계열 활동내역 보고서 양식 : [hwp 내려받기] > [docx 내려받기] >

이공계열 활동내역 보고서 작성

- ③ [찾아보기] 클릭 후 작성된 서류 업로드
- ④ [파일등록] 버튼 클릭
- ⑤ 업로드 처리 진행 [확인] 버튼 클릭
- ⑥ [파일등록완료] 클릭시 첨부파일 확인 가능

※ 이공계열 활동내역서 미등록시 계속(2+2) 신청 불가

※ ~ 2021년에 신규 선발된 학생의 경우 이공계열 활동내역 보고서 작성 및 제출 필요 없음