

---

# 제 35 기 미래에셋 해외교환 장학생 선발 요강

[2026 년 가을학기(2 학기) 파견 대비]

## ■ 지난 기수 대비 달라진 점

※ 아래 내용은 이전 기수 대비 변경된 사항을 명시한 것으로, 지원 시에는 반드시 [제 35 기 미래에셋 해외교환 장학생 선발 요강] 전문을 숙지하고, 지원 자격 및 의무사항을 확인하시기 바랍니다.

구분	제 35 기(이번 기수)	제 34 기(직전 기수)
장학금액	· 미주/유럽/기타 지역 파견 850 만원 · 아시아 지역 파견 650 만원	· 미주/유럽/기타 지역 파견 750 만원 · 아시아 지역 파견 550 만원
온라인 지원 마감 이후 변경 불가 사항	온라인 지원 접수 마감 이후 변경 불가 사항(변경 시 장학생 합격 취소 사유에 해당) - 파견 국가 변경 불가(단, 파견 국가 내 파견교 변경 가능) - 파견 프로그램 유형 변경 불가 (일반과정 → 어학과정, 어학과정 → 일반과정 변경 불가)	온라인 지원 접수 마감일 이후 변경 불가 주요 사항 - 파견 국가 변경 불가, 변경 시 장학생 합격 취소 사유에 해당(단, 파견 국가 내 파견교 변경 가능) - 일반과정 → 어학과정 변경 불가
교환학생 성격의 해외 파견 요건	① 2026년 가을학기 파견 모교 해외교환(교류) 학생으로 재학 중 최초로 선발(예정) ※ 모교-파견교(또는 단과대학) 간 교류 협정(결연, 협약 등)이 체결되어 있어야 함 ② 파견 기간 동안 모교 재학 유지(등록) ③ 파견교에서 이수한 학기와 학점을 모교에서 인정 ④ 파견교 정규학기 3 개월(12 주) 이상 수학	① 2026년 봄학기 파견 모교 해외교환 학생으로 재학 중 최초로 선발(예정) ② 파견 기간 동안 모교 재학 유지(등록) ③ 파견교에서 이수한 학기와 학점을 모교에서 인정 ④ 파견교 정규학기 3 개월(12 주) 이상 수학
지원가능유형 중 인턴십 파견	해외 파견교 인턴십 프로그램에 참가하는 경우. 단, 파견교 교내 인턴십만 해당하며 국내 모교의 성적 인정 필수(유·무급 무관) (현지 타기업/재단 연계 인턴십 등의 프로그램은 지원 불가)	해외 파견교 인턴십 프로그램 참가하는 경우. 단, 소속 대학의 성적 인정 필수(유·무급 관계 없음)

# 1. 선발 개요

## 1. 선발 취지

대한민국 대학생들이 글로벌 환경에서 다양한 학문적·문화적 경험을 통해 미래 인재로 성장할 수 있도록, 소속 대학의 교환학생 프로그램에 선발된 학생에게 장학금을 지원합니다.

## 2. 선발 인원: 250명 이내

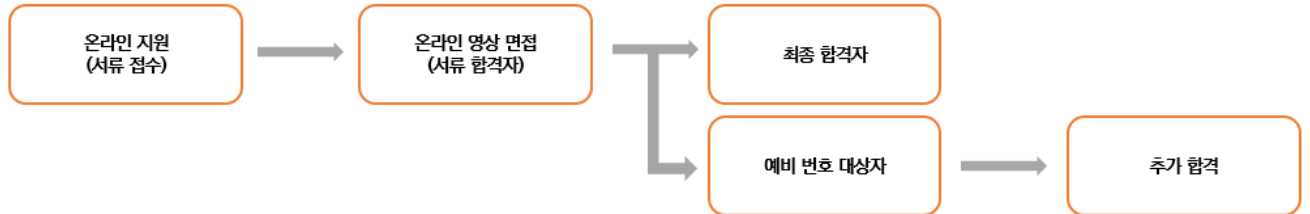
- 가. 지원 계열별 선발 비중: 이공계열 60% / 상경계열 30% / 인문사회계열 10%
- 나. 파견 프로그램 유형별 선발 비중\*: 일반 과정 90% / 어학 과정 10%
  - \* 일반 과정: 파견교에서 '정규 학부/학과'의 일반 과목을 이수하는 경우 ※ 일반 과정 및 어학 과정 혼합 시, 일반 과정으로 지원
  - \* 어학 과정: 파견교에서 '어학당/어학 코스' 과목만 이수하는 경우

## 3. 장학금 지원 내용

- 가. 지원 명목: 교환학생 프로그램 참여를 위한 학업 및 생활 지원
  - ※ 한국장학재단 분류 기준 '생활비'성 장학금으로 분류되며 『한국장학재단 설립 등에 관한 법률』 제 50 조의 5(중복지원의 방지)에 의거하여 한국장학재단에 장학금 지원 현황이 통보됨
- 나. 지원 기간: 2026년 가을학기(한 학기 지원)
  - ※ 파견기간 변경, 연장, 취소 사유 발생에 따른 장학금 유예, 추가 지원 등 불가(1년 파견되는 경우에도 장학금 1회 지원)
- 다. 지원 금액

파견 국가	미주 / 유럽 / 기타	아시아
장학금액	850만원	650만원

## 4. 선발 절차 및 일정



구분	일정(2026년 상반기)	참고
온라인 지원(서류 접수)	4.15(수)~4.21(화) 오후 3시	별도 지원사이트 오픈 예정
서류 합격자 발표	5.21(목) 오후 3시	지원사이트 내 결과 확인
온라인 영상 면접	5.26(화) 오전 10시~ 오후 9시	서류 전형 합격자에 한해 응시
최종 합격자 발표	6.25(목) 오후 3시	지원사이트 내 결과 확인, 소속 대학 공문 발송
추가 합격자 발표	7.1(수) 오후 3시	예비 번호 대상자 중 추가 합격자 개별 안내, 소속 대학 공문 발송
장학증서 수여식	7.16(목)	FKI 타워 컨퍼런스센터(서울 영등포구 여의도동)

※ 상기 일정은 재단 내부 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변동 시 재단 홈페이지를 통해 안내합니다.

## 5. 지원 방법

### 가. 온라인 지원(서류 접수)

- 1) 선발 요강 지원 자격(9 번 항목) 충족 여부 확인 후, 제출 서류(10 번 항목) 준비
- 2) 지원서 작성/제출 방법: [미래에셋박헌주재단 홈페이지 → 재단소식 → 공지사항 → '제 35 기 미래에셋 해외교환 장학생 온라인 지원' 안내 게시글 클릭 → 지원 사이트 접속 → 지원서 작성 및 제출 서류 일괄 업로드]
- 3) **온라인 지원 접수 기한: 4.21(화) 오후 3 시까지**
  - ※ 이메일·우편·방문 제출 불가
  - ※ **온라인 지원 접수 마감** 이후, 변경 불가 사항(**변경 시 장학생 합격 취소** 사유에 해당)
    - **파견 국가 변경 불가**(단, 파견 국가 내 파견교 변경 가능)
    - **파견 프로그램 유형 변경 불가**(일반과정 → 어학과정, 어학과정 → 일반과정 변경 불가)

### 나. 온라인 영상 면접: 서류 심사 합격자 대상 응시(서류 심사 합격자 발표 후 개별 공지)

## 6. 심사 절차

- 가. 서류 심사(온라인 지원서): 지원 자격(9 번 항목) 충족 여부, 자기소개서 심사, 가산점 반영
- 나. 온라인 영상 면접(서류 심사 합격자 대상): 면접 영상 기반 다각도 평가
- 다. 종합 평가: 서류 심사 및 온라인 영상 면접 평가 결과를 종합 심사하여 최종 선발

※ 가산점 부여 대상: 기초생활수급자 및 차상위 계층/장애인 가정/국가유공자 자녀  
지원자격 미 충족자는 가산점 항목에 해당하더라도 자동 심사 제외

## 7. 예비 번호 제도

- 가. 합격자 발표 후 일정 기간 동안 포기자 발생 시 결원 인원에 한해 예비 번호 대상자 중 추가 합격자를 선발
- 나. 예비 번호 부여 인원: 약 10 명 내외
- 다. 일정: 7.1(수) 개별 안내 및 소속 대학 공문 발송
  - ※ 추가 합격자 발표 이후에는 합격 포기자가 발생하더라도 추가 합격자 전환 없음

## 8. 장학금 지급 방법 및 중복 수혜

### 가. 장학금 지급 방법

- 1) 지급 경로: 미래에셋 → 소속 대학 → 장학생(재단은 장학생에게 직접 장학금을 지급하지 않음)
- 2) 지급 일정: 2026년 7월 말, 소속 대학에 일괄 지급(장학생별 입금 시기는 각 대학의 내부 지급 절차에 따라 상이함)

### 나. 장학금 중복 수혜

- 1) 중복 수혜 **불가**
  - 국내의 기업 및 출연 기관, 재단, 정부기관, 국제교류 프로그램 등에서 지급하는 해외거주(교환학생) 지원 성격의 장학금, 해외연수 프로그램비 등

예) 한국장학재단의 파란사다리 등 해외연수 지원/서울장학재단의 교환학생 장학금 한국산업기술진흥원의 한미 첨단분야 청년교류 장학금/국립국제교육원 한일교환학생 프로그램 아셴듀오, 에라스무스, ISEP, SAP 및 유사 기관의 장학금 및 프로그램비 ○○기업/○○재단 해외교환 장학금 등
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- 2) 중복 수혜 **가능**
  - 모교·파견교·파견 국가에서 지급하는 교환학생 지원 명목 장학금
    - ※ 모교, 파견교, 파견 국가에서 지급하더라도 타 기업/재단 등의 재원(기부금 등) 기반 장학금은 중복 수혜 불가
  - 국내 일반 등록금 및 생활비 지원 성격의 장학금

※ **중복 수혜 가능/불가능 여부 적용 기간: 2026년 가을학기(2 학기) 해당**

※ 장학금 중복 수혜 규정과 관련하여 미래에셋과 중복 수혜 받는 상대 기관이 상이한 기준을 가지고 있는 경우, 보수적인 규정을 우선시함

9. 지원 자격

가. 지원 자격 요약 (아래 4 가지 조건을 모두 충족 시 지원 가능)

- 1) 대한민국 국적이며, 4 년제 국내 정규대학 재학 학부생으로, 이공·상경·인문사회 계열 전공자
- 2) 2026 년 가을학기(2 학기) 해외 파견 모교 교환학생 자격을 재학중 최초로 취득(또는 취득 예정)하고, 파견 기간 동안 모교 재학을 유지하며, 파견교에서 이수한 학기·학점을 모교에서 인정받을 수 있는 자 (파견교 정규학기 3 개월 이상 참여(12 주 이상) 필수)
- 3) 성적 요건(동시충족): 직전학기 성적 및 총평점평균 모두 3.0/4.5(또는 2.87/4.3) 이상인 자
- 4) 경제적 요건: 재단이 지정하는 학기의 한국장학재단 학자금 지원구간(소득분위)이 '복지자력~8 구간' 이내인 자

나. 지원 자격 항목별 세부내용

1) 학적 요건									
<p>가) 지원 가능 대상</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 대한민국 국적이며, 4 년제 국내 정규대학 재학 학부생으로 이공·상경·인문사회 계열 전공자</li> <li>- 2026-1 학기 휴학생도 지원 가능. 단, 2026 년 가을학기(2 학기) 교환학생 파견 시 모교 재학 등록 필수</li> </ul> <p>나) 지원 불가 대상</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이수학기가 없는 신입생</li> <li>- 편입생(아래 조건에 해당하는 경우 불가)             <ul style="list-style-type: none"> <li>• 현재 소속 대학에서 이수한 학기가 없는 경우(1 학기 이상 이수한 경우 지원 가능)</li> <li>• 편입 전 이전 대학에서 정규 학기에 교환학생 성격의 해외 파견 경험이 있는 경우</li> </ul> </li> <li>- 예체능 및 의학·보건 계열 전공자  <u>단, 부·이중·복수전공 등 제 2 전공이 이공·상경·인문사회 계열이며, 해당 전공을 연계하여 파견 시 지원 가능</u></li> <li>- 대학원생 및 외국인, 외국 국적자, 이중국적자</li> </ul> <p>다) 지원 계열 기준</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>국내 모교의 주전공 또는 제 2 전공(부전공, 복수전공, 이중전공, 융합전공, 연계전공 등) 기준으로 지원</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 제 2 전공을 기준으로 지원하는 경우, 성적증명서를 통해 해당 전공이 확인되어야 함 (성적증명서에 제 2 전공명이 기재되어 있지 않은 경우, 'ㄱ 기타해당자 아)'의 요건을 충족하는 별도 증빙서류 제출 필수)</li> </ul> </li> <li>- <u>전공의 계열 분류는 소속 대학 기준이 아닌 미래에셋 장학생 사무국 기준에 따름</u>(하단 표 참고)</li> </ul> <p>[미래에셋 장학생 사무국 지원계열 분류표]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>지원계열</th> <th>분류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>이공</td> <td>자연과학 분야: 수학, 물리, 천문, 지구, 화학, 생명과학, 환경(기후, 지리), 농림, 수산, 식품영양 등 공학 분야: 전기, 전자, 컴퓨터, AI, 소프트웨어, 정보통신, 건설, 반도체, 신소재, 기계, 고분자, 바이오 등</td> </tr> <tr> <td>상경</td> <td>경제·경영 및 통상 분야: 경제, 경영, 금융, 무역, 국제통상, 회계, 부동산, 유통 등</td> </tr> <tr> <td>인문사회</td> <td>인문·사회 분야: 어문, 인문, 법, 사회과학, 심리, 정치외교, 국제학, 행정, 언론/매체, 커뮤니케이션 등 • 사범대: 영어교육, 사회교육 등은 인문사회계열 / 생물교육, 물리교육 등은 이공계열</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 전공 계열구분이 모호한 경우, 미래에셋 장학생 사무국으로 문의(메일 문의 시, 전공 소개 링크 또는 자료 첨부)          ※ 예체능 및 의학·보건계열의 경우, 미래에셋 해외교환 장학사업 지원 대상에 해당되지 않음          (예술·체육 분야, 의예과·의학(치의학, 한의학, 수의학 관련 포함), 간호, 재활치료 등 의료 및 보건 관련 분야)          ※ '자유전공'의 경우 '인문사회계열'에 해당하는 것을 원칙으로 하나, 주요 이수 과목이 상경 또는 이공계열로 볼 여지가 있는 경우 해당 계열로 지원할 수 있음          ※ '융복합 전공'의 경우 파견 후 실제 수업 이수 가능성이 높은 계열로 지원          예) AI 빅데이터통합경영학과 → 상경 또는 이공계열 지원 가능 단, 파견교에서 지원계열 수업 이수 필수</p>		지원계열	분류	이공	자연과학 분야: 수학, 물리, 천문, 지구, 화학, 생명과학, 환경(기후, 지리), 농림, 수산, 식품영양 등 공학 분야: 전기, 전자, 컴퓨터, AI, 소프트웨어, 정보통신, 건설, 반도체, 신소재, 기계, 고분자, 바이오 등	상경	경제·경영 및 통상 분야: 경제, 경영, 금융, 무역, 국제통상, 회계, 부동산, 유통 등	인문사회	인문·사회 분야: 어문, 인문, 법, 사회과학, 심리, 정치외교, 국제학, 행정, 언론/매체, 커뮤니케이션 등 • 사범대: 영어교육, 사회교육 등은 인문사회계열 / 생물교육, 물리교육 등은 이공계열
지원계열	분류								
이공	자연과학 분야: 수학, 물리, 천문, 지구, 화학, 생명과학, 환경(기후, 지리), 농림, 수산, 식품영양 등 공학 분야: 전기, 전자, 컴퓨터, AI, 소프트웨어, 정보통신, 건설, 반도체, 신소재, 기계, 고분자, 바이오 등								
상경	경제·경영 및 통상 분야: 경제, 경영, 금융, 무역, 국제통상, 회계, 부동산, 유통 등								
인문사회	인문·사회 분야: 어문, 인문, 법, 사회과학, 심리, 정치외교, 국제학, 행정, 언론/매체, 커뮤니케이션 등 • 사범대: 영어교육, 사회교육 등은 인문사회계열 / 생물교육, 물리교육 등은 이공계열								

## 2) 교환학생 자격 요건

가) 지원 가능 유형: 소속 대학의 운영 프로그램 명칭과 관계없이 아래의 요건을 충족한 교환학생 성격\*의 해외 파견

\* 교환학생 성격의 해외 파견 요건(동시충족)

- ① 2026년 가을학기 파견 모교 해외교환(교류) 학생으로 재학 중 **최초로 선발(예정)**  
※ 모교-파견교(또는 단과대학) 간 **교류 협정(결연, 협약 등)**이 체결되어 있어야 함
- ② 파견 기간 동안 모교 재학 유지(등록)
- ③ 파견교에서 이수한 학기와 학점을 모교에서 인정
- ④ 파견교 정규학기 3개월(12주) 이상 수학

- 위 요건을 충족한 교환학생, 방문학생, 복수학위제, 현지학기제, 어학당 과정 등
- 과거 모교 계절학기에 교환학생 성격의 해외 파견 경험이 있는 경우
- 해외 파견교 인턴십 프로그램에 참가하는 경우. 단, 파견교 교내 인턴십만 해당하며 국내 모교의 성적 인정 필수(유·무급 무관)  
(현지 타기업/재단 연계 인턴십 등의 프로그램은 지원 불가)
- 온라인 지원 기간 중 모교의 교환학생 선발 심사가 완료되지 않았거나 파견교가 미 확정된 경우  
단, 장학생 합격자 발표일(6.25(목)) 기준으로 교환학생 자격을 획득하지 못한 경우 합격 자동 취소

나) 지원 불가 대상

- 현재(2026년 봄학기) 해외 대학에 이미 파견 중인 경우
- 과거 모교 정규학기에 교환학생 성격의 해외 파견 경험이 있는 경우(편입생은 전적대 포함, 전적 대학 성적표 확인)

## 3) 성적 요건

가) 지원 필수 요건: 직전학기 성적과 총평점평균 모두 3.0/4.5 만점(또는 2.87/4.3 만점) 이상(동시충족)

- 대외 제출용 공식 성적증명서에 기재된 성적(소수점 둘째자리까지) 기준
- 성적 기준 미달 시 예외 없이 자동 심사 제외

나) 성적 기준

- 편입생: 현재 소속 대학의 성적만 심사(전적 대학 성적 심사 제외)
- 직전 학기 기준: 9 학점 이상 이수한 마지막 정규학기(계절학기 제외)
  - 9 학점 미만 이수한 경우, 전 직전학기 성적 적용
  - 9 학점 이상 이수했으나 성적이 P/F 로만 표시된 경우, 4.5(4.3)점 만점 기준의 전 직전학기 성적 적용
- 총평점평균은 계절학기 성적 포함
- 성적표 발급 기준
  - F 학점 및 재수강 포함 여부는 지원자가 유리한 기준으로 선택 가능
  - 4.3 만점 및 4.5 만점 동시 표기 시, 지원자에게 유리한 기준 선택 가능  
단, 직전학기 성적 및 총평점평균 동일한 만점 기준 적용(반올림 불가, 소수점 둘째 자리 절사)
  - 공식 성적표에 기재된 성적만 인정, 수기(임의) 계산 및 변환 불가(예: 재수강 시 임의 계산, 만점 체계 수기 변환 등)

## 4) 경제적 요건

가) 지원 필수 요건(서류 발급 방법 12p 참고)

- 2026-1 학기 학적(재학/휴학) 상태에 따른 지정학기의 한국장학재단 학자금 지원구간(소득분위) '복지자격 ~ 8 구간 이내'
- 재학생: 2026-1 학기 or 2025-2 학기 중 택 1
- 휴학생: 2026-1 학기 or 2025-2 학기 or 휴학 전 마지막 정규 학기 중 택 1
- 해당 학기 학자금 지원구간 미발급자 및 초과자는 예외 사유 없이 자동으로 심사 제외

나) 지원 가능 예시: 지정학기의 학자금 지원구간 중 지원자격에 충족하는 학기로 지원

- 재학생
  - 2026-1 학기 9 구간, 2025-2 학기 8 구간인 경우 → 2025-2 학기로 신청
  - 2026-1 학기 학자금 지원구간 없음(미신청), 2025-2 학기 8 구간인 경우 → 2025-2 학기로 신청
- 휴학생
  - 2026-1 학기 9 구간, 휴학 전 마지막 정규학기 8 구간인 경우 → 휴학 전 마지막 정규학기로 신청  
※ 휴학생의 휴학 전 마지막 정규학기는 성적증명서 기준 마지막 정규학기를 의미  
※ 2026-1 학기 등록 휴학생의 경우, 2026-1 학기 or 2025-2 학기 or 휴학 전 마지막 정규 학기 중 택 1

다) 지원 불가 대상

- 지정학기의 학자금 지원구간 산정이 없는 자 또는 기준 초과자(타 학기 인정 불가)
- 지원자 본인이 아닌 가족의 학자금 지원구간 통지서 제출자(가족 구성원별 학자금 지원구간 상이할 가능성 있음)

10. 제출 서류

가. 공통 적용

- 1) 필수 제출 서류: 가) ~ 다) ※ 필수 서류 미제출 시 자동 심사 제외
- 2) 제출 서류 파일 암호 해제 후 업로드  
(암호 설정 파일 제출 시 심사 불이익 있음, 암호 해제가 어려운 경우 출력 후 스캔본 제출 가능)
- 3) 모든 서류 파일명: '서류명\_생년월일(6자리)\_성명'으로 저장(예: 성적증명서\_040101\_김미래)
- 4) 제출 서류는 개인의 주민번호 뒷자리가 노출되지 않도록 **주민번호 뒷자리 미공개로 발급 또는 수정테이프 부착**
- 5) 업로드 인정 가능한 파일 형식: PDF ※ PDF 외 JPG, PNG 등 파일 형식 업로드 불가  
 • 서류 발급 방법: 발급기관 방문 발급, 온라인 PDF 및 FAX 발급(흑백/컬러), 원본 사진 촬영 및 모바일 스캔본  
 (단, 모바일 스캔본 제출 시 선명도 저하로 개인정보 및 심사정보 확인이 어려울 경우 심사 제외)
- 6) 제출 서류 발급 인정기간: **2026.3.3(화) 이후 발급된 서류만 인정**(성적증명서, 학자금 지원구간 통지서, 가산점 증명서류 등)
- 7) 온라인 지원기간 이후 제출 불가/이메일 · 우편 · 방문 접수 불가

나. 선택 사항

- 라) ~ 마) 기초생활수급자/차상위계층/장애인가정: 본인 및 부모가 중복 해당하는 경우, 지원자 본인 기준 지원

구분	제출서류명
필수 제출 공통 가)~다)	가) 지원서 및 자기소개서(온라인 지원페이지에서 직접 작성, 10~11p) 참고
	나) 성적증명서 국문 1 부(모교 직인 필수) - 소속대학의 ①전 학년 성적이 포함된 성적표로, ②모교 직인이 날인된 대외제출용 ③국문으로 발급 · 인정 가능: 교내 청구 및 무인발급기, 정부 24 온라인 발급, 행정기관 방문 국문 발급본 · 인정 불가: 영문 성적증명서, 포털사이트 캡처본, 모교 직인 날인이 없는 조회용 및 열람용 성적표 - 성적증명서에 F 학점 및 재수강 과목 포함 유무 선택 가능 시, 지원자가 유리한 기준으로 선택하여 발급 가능
	다) 한국장학재단 학자금 지원구간(소득분위) 통지서 1 부(발급기관 직인 필수) - 학자금 지원구간(소득분위)통지서 발급 방법은 12p 참고 - 기본적으로 암호가 설정되어 저장되므로, 반드시 암호 해제 후 업로드 할 것 - 지정학기 또는 전체 학기 표기 통지서 제출 가능(단, 심사는 지정학기만 반영)
가산점 해당자 라)~바)	라) 본인, 부모가 기초생활수급자 또는 차상위계층인 경우 - 본인 또는 부모의 기초생활수급자 또는 차상위계층 증명서 1 부(발급기관: 행정복지센터, 정부 24) - 증명서 발급자가 부모인 경우: 가족관계증명서(상세) 1 부, 부모 명의 개인정보활용동의서 1 부(별첨서식, 서명날인) ※ 단, 2026-1 학기 한국장학재단 학자금 지원구간이 '복지자격(기초생활수급자/차상위계층)' 인 경우 학자금 지원구간 통지서로 제출 가능
	마) 본인, 부모가 장애인인 경우(아래 ①, ② 택 1) ① 본인이 장애인인 경우: 장애인증명서 1 부 / 발급 기관: 행정복지센터, 정부 24 ② 부모가 장애인인 경우 - 장애인증명서 1 부 / 발급 기관: 행정복지센터, 정부 24 - 본인 명의 가족관계증명서(상세) 1 부, 부모 명의 개인정보활용동의서 1 부(별첨 서식, 서명날인)
	바) 본인이 국가유공자 자녀인 경우(부모가 국가유공자인 경우에 한함, 조부모가 국가유공자인 경우 해당 없음) - 국가유공자(유족)확인서 1 부 / 발급 기관: 보훈(지)청
기타 해당자 사)~아)	사) 편입생: 전적대학의 대외제출용 성적증명서 국문 1 부(학교 직인 필수) - 전적대학의 ①전 학년 성적이 포함된 성적표로, ②모교 직인이 날인된 대외제출용 ③국문으로 발급(영문 불인정)
	아) 성적표에 부/이중/복수전공 등 제 2 전공이 기재되어 있지 않은 경우, 해당 전공을 이수 중임을 증명할 수 있는 서류 - 필수 포함 사항: ①지원자 인적사항, ②현재 학기 기준 제 2 전공 명칭, ③발급 기관의 직인 날인 또는 학과장 서명 - 예시 서류: 복수전공 이수예정서, 복수전공 학점 이수내역, 졸업 예정 진단 서류, 복수전공신청확인서 등

## 11. 장학생 의무사항

- 가. 장학생 의무사항 미이행(미달) 시 장학생 선발 취소 및 장학금 전액 회수될 수 있음
- 나. '파견 후 장학생 의무사항'의 경우, 추후 장학증서 수여식 OT 를 통해 상세하게 안내 예정

구분	내용
파견 전	<p><b>장학증서 수여식 참석(7.16(목) FKI타워 컨퍼런스센터)</b></p> <p>※ 수여식은 필수 참석으로 파견교 정규학기 개강에 따른 출국 사유를 제외하고 기타 사유에 따른 불참 인정 불가 (계절학기, 봉사활동, 아르바이트, 여행 등 불참 사유 인정 불가)</p>
파견 후	<p>과제 제출: 교환학생 파견수기 1 건, 전공활동 리포트 1 건(총 2 건 작성, 지정양식 제공)</p>
	<p>성적 취득: 2026년 가을학기(파견 학기) 성적 평균 B 학점 이상 취득</p> <p>※ 파견교 성적표 및 성적 체계 기준 평균 B 학점 이상(단, P/F 평가 시 전과목 PASS 를 취득해야 함)</p>
	<p>과목 이수: 총 3 과목 이상 이수</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· 미래에셋 해외교환 장학생 지원 시 선택한 계열(이공/상경/인문사회)에 속한 과목 최소 1 개 이상 필수 이수 (파견교 정규학기 개강 전 진행되는 여학코스 등의 수업은 이수 과목으로 불인정, 정규학기 공식 수업만 인정)</li> <li>· '어학과정'으로 선발(파견) 시 지원계열에 속한 과목 이수 의무 없음</li> <li>· 미래에셋 장학생 사무국 기준 지원계열 분류표 필수 참고(5p)</li> </ul>

- ※ Quarter 학기제 파견교의 경우 장학생 의무사항 적용 기준  
미래에셋 해외교환 장학 프로그램의 지원자격은 파견교의 정규학기에 3개월 이상(약 12 주 이상) 참여하여 정규학기 수업 이수(성적취득)가 필수 조건이므로, 쿼터제로 운영되는 파견교의 경우 연간 총 3 개 쿼터 중 2 개 쿼터를 이수하고 해당 성적표를 모두 제출하되, 장학생 의무사항 성적 심사 시에는 1 개 쿼터만 심사 적용 (쿼터제 → 씨메스터제 모교 학점 변환 시스템 무관)

구분	파견교 학기제도	성적표 제출	미래에셋 장학생 의무사항 적용
가을학기(2 학기)	씨메스터	가을학기	가을학기
	쿼터제	가을학기, 겨울학기	가을학기 or 겨울학기 중 택 1

- 1 개 쿼터의 성적표만 제출할 경우, 약 12 주 미만 체류로 간주되어 기 지급된 장학금이 반환될 수 있음
- 파견교 학기제도가 위 언급된 내용에 해당되지 않은 경우 미래에셋 장학생 사무국 별도 문의

- ※ 파견기간 중 대외활동 가능 여부
  - 참여 불가
    - 파견기간 중 교환학생 또는 해외거주자 자격으로 진행되는 타 기업 또는 기관의 대외활동, 인턴 등(유/무급 무관)  
(예시: 00 해외파견서포터즈, 파견국가 해외 숙소 및 관광지 소개 기자단)
  - 참여 가능
    - 모교, 파견교에서 주관하는 인턴, 실습 및 대외활동
    - 해외거주 명목이 아닌 국내 대외활동

## 12. 장학생 취소 및 장학금 반환 사유

- 가. 선발 구비 서류 등을 허위로 작성하거나 허위 증명하여 제출한 사실이 발각된 경우
- 나. 파견 학기에 모교에 재학 등록을 하지 않거나 파견 중 휴학한 경우
- 다. 온라인 지원 마감 후 파견 국가 또는 파견 프로그램 유형이 변경되는 경우
- 라. 장학생 의무사항을 이행하지 않거나(수여식 참석, 과제 및 성적표 제출 등) 충족하지 않은 경우(이수 과목 및 성적 기준 미달 등)
- 마. 교환학생 정규학기 미 이수 또는 파견 국가에서 체류하지 못하고 중도 귀국, 파견 취소하는 경우
- 바. 파견 기간 동안 장학금 중복수혜 규정을 어기고 타 기업 및 재단 등에서 지급하는 장학금을 중복 수혜 한 경우
- 사. 파견 기간 동안 교환학생 또는 해외 거주자 자격으로 타 기업 또는 기관의 대외활동을 참여한 경우
- 아. 모교 또는 파견 대학의 학칙에 따른 징계처분 및 민/형사처벌을 받은 경우
- 자. 기타 장학생 사무국이 그 필요성을 인정하는 경우



13. 미래에셋 장학생 사무국 연락처

구분	연락처	문의 가능 시간
이메일	<a href="mailto:student@miraeasset.com">student@miraeasset.com</a>	수시
전화 문의	02-3774-7465	오후 2시 ~ 5시

- ※ 가급적 이메일을 통해 문의해 주시기 바라며, 전화 문의는 원활한 업무를 위하여 지정된 시간에만 이용 부탁드립니다.  
(주말 및 공휴일은 문의 확인 및 응대가 불가합니다.)
- ※ 부모님이 아닌 지원자 본인이 직접 문의해 주시기 바랍니다.
- ※ 지원자격 중 '성적, 학자금 지원구간' 미충족자는 예외 사유 없이 자동 심사 제외되오니 문의를 삼가 주시기 바랍니다.

## II. 온라인 지원서 작성 참고사항

### 장학생 지원서

※ 아래와 같은 항목으로 지원 접수 홈페이지가 생성됩니다. 참고하여 온라인 서류접수 기간에 해당 홈페이지에서 작성 바랍니다.  
(표기 내용은 일부 상이할 수 있습니다.)

#### ■ 지원 정보

지원기수	제 35기 해외교환 장학생
지원계열	이공 / 상경 / 인문사회(택 1)
지원전공	주전공 / 제 2 전공(택 1)

• 지원전공: 본인이 지원한 미래에셋 지원계열에 속하는 모교 기준 전공(5p 미래에셋 장학생 사무국 지원계열 분류표 참고)

#### ■ 인적 정보

이름		생년월일	
국적		휴대폰번호	
이메일		성별	
장래희망			

#### ■ 학자금 지원구간(소득분위)

학자금 지원구간(분위)		학자금 지원구간 기준학기	
고객번호			

• 고객번호: 한국장학재단 학자금 지원구간 통지서에 기재된 본인의 고객번호(12p 참고)

• (PDF 파일 첨부\_필수) 한국장학재단 학자금 지원구간(소득분위)통지서 업로드

#### ■ 학력 사항

학교명(캠퍼스)		학번	
주전공		제 2 전공	(해당자에 한하여 입력)
현재 학년/학기		현재 학적 상태	재학 / 휴학 (택 1)
기준학점	4.3 / 4.5 (택 1)	직전학기 성적/총평점평균	

• 제 2 전공: 복수·이중·연계전공 등 명칭에 상관없이 본 전공 이외 추가로 이수하는 제 2 전공명

• 현재 학년/학기: 2026년 봄학기(1학기) 기준으로 선택(휴학생의 경우 휴학 전 최종 이수 학기 기준)

• 현재 학적 상태: 2026년 봄학기(1학기) 기준 재학/휴학 선택

• 직전학기 성적: 직전 학기 기준 6p 참고

• 직전학기 성적 및 총평점평균: 4.5 또는 4.3 만점 기준 학점 선택 후 성적 입력(소수점 둘째 자리까지 입력, 반올림 금지, 직전학기 성적 및 총평점평균 다른 만점 기준 적용 불가)

• (PDF 파일 첨부\_필수) 대학교 전체 학년 성적증명서(국문, 대외제출용) 업로드

• (PDF 파일 첨부\_해당자) 부/이중/복수전공 등 제 2 전공 관련 증빙 자료 업로드

#### ■ 편입 정보

편입 여부	미해당 / 해당 (택 1)
-------	----------------

• (PDF 파일 첨부\_해당자) 편입생에 한하여 전적대학 성적증명서 업로드

#### ■ 파견 정보

파견 국가	(한글 기재)	파견 도시	(한글 기재)
파견교	(공식 영문명 Full name 기재)	모교 해외교환 파견 프로그램명	
파견 프로그램 구분	일반 과정/어학 과정 (택 1)	파견 기간	
파견교 학기 시작일		파견교 학기 종료일	

• 파견교명: 포털사이트 지식백과 기준 공식 영문명 기재(그 외 한글, 기타 현지어 및 약어 기재 불가)

• 파견교 미확정인 경우 대학명 임의기재. 단, 온라인 지원 마감 이후 동일 국가 내 파견교 변경은 가능하나, 파견 국가 변경 불가

• 파견 프로그램 유형: (일반 과정) 파견교에서 '일반과목' 또는 '일반과목 + 어학당/어학 코스' 수업 이수, (어학 과정) 파견교에서 '어학당/어학 코스' 수업만 이수  
온라인 지원 마감 이후 파견 프로그램 유형 변경 불가

• 파견교 학기 시작일/종료일: 파견교의 2026년 가을학기 공식 개강/종료일(또는 예정일). 일자확인 어려운 경우, 학사일정표 등을 참고하여 근접한 날짜로 선택

#### ■ 가산점

복지 자격	미해당 / 해당	장애가정	미해당 / 해당	국가유공자(유족) 자녀	미해당 / 해당
-------	----------	------	----------	--------------	----------

• (PDF 파일 첨부\_해당자) 가산점 세부 항목별 해당자에 한하여 제출서류 업로드

## 자기소개서

※ 지원 접수 홈페이지에 아래 질문과 동일하게 자기소개서 작성 페이지가 생성될 예정으로, 온라인 지원 기간 내 해당 페이지에서 작성 바랍니다.

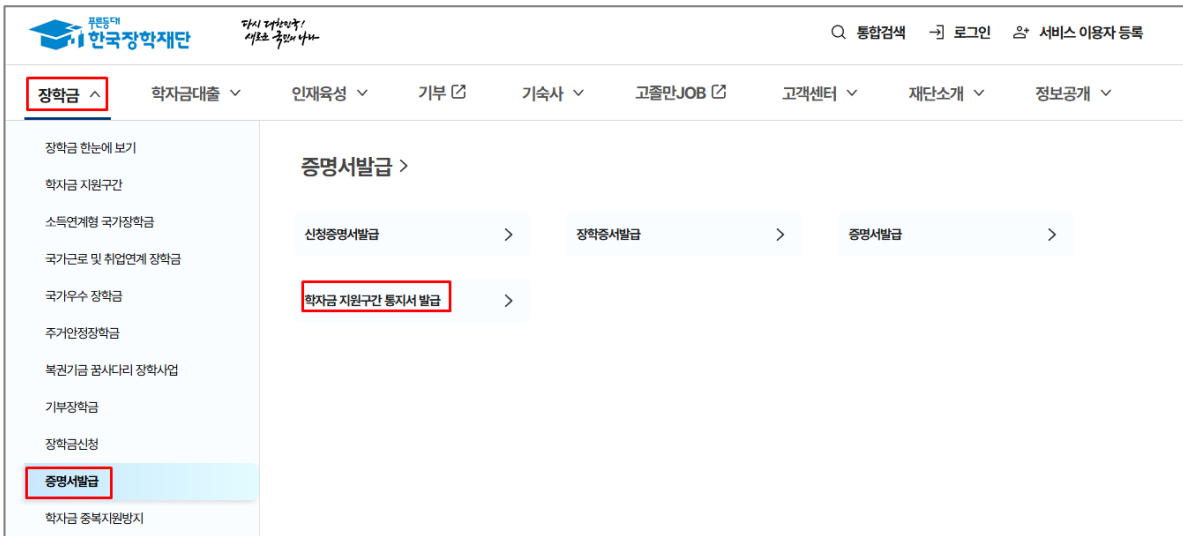
※ 생성형 AI 도구를 활용하여 자기소개서를 작성한 경우, 해당 내용은 지원자 본인의 고유한 서술로 인정되지 않으며, 심사 과정에서 감점 요인으로 작용할 수 있습니다. 자신만의 생각과 경험을 바탕으로, 정직하고 소신있게 자기소개서를 작성해 주시기 바랍니다.

- 미래에셋 해외교환 장학생 지원계열 및 실제 파견하여 이수할 전공 내용을 바탕으로 '국문'으로 작성바랍니다.(영문 작성 시 심사 제외)
- 파견교, 과목명, 인턴, 대외활동 등의 고유 명칭은 국문 및 영문 기재 가능합니다.(심사 불이익 없음)
- 글자 수는 '공백 포함'이며, 제한 글자 수 초과 입력 시 초과된 텍스트는 자동 삭제됩니다.
- 자기소개서 내용에 소속대학 및 초중고교 명칭을 직·간접적으로 기재 시 심사에 불이익이 있습니다.  
(단, 학과명, 파견교명, 학교유형 등 기재 가능하나, 특정 학교를 유추할 수 있는 경우 불이익 있음)

1. 교환학생을 결심하게 된 계기와 교환학생으로 선발되기 위해 가장 집중하여 준비한 과정을 작성해 주시기 바랍니다. (800자)
2. 교환학생 경험을 통해 본인이 기대하는 가장 큰 변화는 무엇이며, 그 변화가 왜 필요하다고 생각하는지 설명해 주시기 바랍니다. (800자)
3. 교환학생 파견 이후, 해당 경험을 바탕으로 한 본인의 학업 계획을 구체적으로 작성해 주시기 바랍니다. (800자)

### III. 학자금 지원구간 통지서 발급 안내

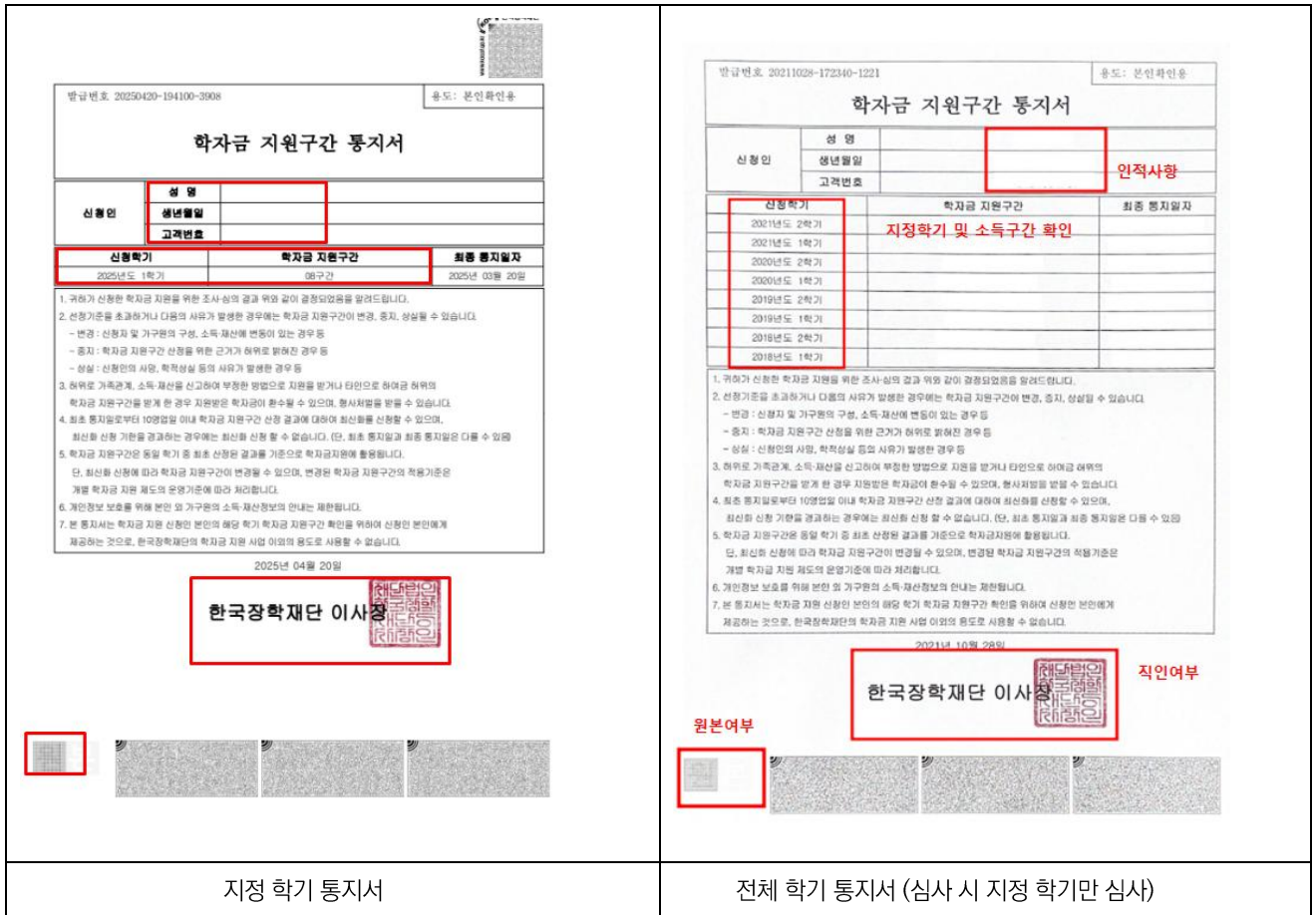
- 1단계: 한국장학재단 홈페이지(<http://www.kosaf.go.kr>) > 장학금 > 증명서 발급 > 학자금 지원구간 통지서 발급



※ 위 발급 경로는 한국장학재단 홈페이지 운영 상황에 따라 변경될 수 있음

- 2단계: 비밀번호 해제하여 파일 또는 인쇄 후 스캔본 PDF 업로드

※ 지원자 인적사항, 신청학기, 학자금 지원구간이 명확하게 확인되어야 하며, 발급기관의 직인날인이 포함되어야 함 (해당 정보가 포함되지 않거나, 발급기관의 직인날인이 포함되지 않은 경우 미적격 서류로 간주함)



## IV. 자주 묻는 질문 (FAQ)

### 1. 선발 개요

#### Q) 미래에셋 해외교환 장학 프로그램은 무엇인가요?

대한민국 4년제 대학 재학생 중 모교의 교환학생(또는 방문학생, 복수학위제, 현지학기제, 어학당 등) 자격으로 해외 대학에 파견될 예정인 학생 가운데, 미래에셋 장학생 사무국이 정한 지원 자격을 충족하고 심사를 거쳐 선발된 학생에게 장학금을 지급하는 프로그램입니다.

#### Q) 파견 국가와 파견교는 어떻게 결정되나요?

본 장학 프로그램은 미래에셋 장학생 사무국에서 파견 국가와 파견교를 지정해서 해외로 파견시키는 해외 연수 프로그램이 아닙니다. 지원자는 소속 대학과 연계된 해외 대학으로 파견이 확정되었거나 예정된 경우에만 지원이 가능합니다. 즉, 미래에셋 해외교환 장학생을 신청하기 전 소속 대학의 해외교환(교류) 학생으로 선발(또는 선발예정)되어야 합니다.

※ 학교별 해외교환(교류) 프로그램 명칭의 개념이 상이하므로, 6p에 명시된 '교환학생 성격의 해외 파견 요건'을 확인하시기 바랍니다.

### 2. 지원 일정 관련

#### Q) 모교 홈페이지에 장학생 선발요강 관련 공지가 없는데 지원이 불가한가요?

본 장학 프로그램은 전국 4년제 대학에 재학중인 학부생을 대상으로 선발하고 있으며, 각 대학에 선발 요강을 공문으로 발송하고 있습니다. 모교 공식 홈페이지 외에 단과대나 국제교류본부 홈페이지에 선발 요강이 게시된 경우도 있으니 참고 바랍니다.

소속 대학 홈페이지에서 선발 관련 정보를 확인하지 못한 경우, 모교의 교외 장학담당 선생님 성함/연락처/이메일을 확인하여 미래에셋 장학생 사무국 이메일(student@miraeeasset.com)로 보내주시면 학교에 공문을 발송하도록 하겠습니다.

### 3. 지원 자격 관련

#### Q) 8 학기 초과자도 지원이 가능한가요?

장학생 지원 자격을 모두 충족하고 장학생 의무사항 이행이 가능한 경우, 8 학기 초과자도 지원 가능합니다. 다만, 모교의 교환학생 선발 자격을 사전에 확인하시기 바랍니다.

#### Q) 현재 소속 대학 신규 입학생 및 편입생은 지원이 불가한가요?

장학생 지원 자격인 성적 요건 충족을 위해 현재 소속 대학에서 최소 한 학기 이상 이수한 성적이 있어야 합니다.

예시: 신규 편입생의 경우, 편입한 대학의 성적이 없으므로 지원이 불가합니다.

예시: 1 학기 이상 이수한 편입생의 경우, 편입된 대학의 성적이 있으므로 지원이 가능합니다.

#### Q) 지난 학기에 모교 교환학생으로 선발되었으나, 개인 사유 등으로 파견포기 했습니다. 이번 학기에 파견될 경우 지원 가능한가요?

이전에 실제로 파견되지 않았다면 미래에셋 해외교환 장학 프로그램에서는 최초 지원자로 간주되어 지원 가능합니다.

#### Q) 온라인 지원 완료 후 동일 국가 내에서 파견교가 변경되었다면 어떻게 하나요?

동일 국가 내 파견교 변경은 가능합니다. 파견교 변경 시, 미래에셋 장학생 사무국으로 별도 연락해 주시기 바랍니다.

#### Q) 온라인 지원 완료 후 파견 국가가 변경된 경우는 어떻게 하나요?

파견 국가는 자기소개서 내용과 함께 심사에 반영되므로 변경이 불가능합니다. 온라인 지원 완료 후 파견 국가 변경 시 합격 취소 사유에 해당됩니다.

#### Q) 지원 후 합격자 발표 전에 파견을 포기하거나 취소해야 하는 경우는 어떻게 하나요?

모교의 교환학생 미선발, 파견 국가 변경, 개인 사정 등으로 지원을 포기해야 하는 경우, 원활한 장학생 선발을 위해 미래에셋 장학생 사무국 이메일(student@miraeeasset.com)로 지원 포기/취소 의사를 알려 주시기 바랍니다.

#### Q) 온라인 지원 기간 동안 2026-1 학기 학자금 지원구간 심사 진행 또는 이의 제기 상태입니다. 지원 불가한가요?

온라인 지원기간 내에 지정된 적격 서류를 제출(업로드)하지 않은 경우 심사에서 자동 제외됩니다. 이의 제기로 인한 서류 미제출 또는 제출 연기는 인정하지 않습니다. 이의 제기 전 한국장학재단의 학자금 지원구간이 '복지자력~8구간'에 해당하는 경우, 해당 서류를 제출하시면 됩니다. (학자금 지원구간은 지원자격 여부를 확인하기 위한 용도이며, 개인의 학자금 지원구간 값에 따라 심사 점수를 반영하지 않음)

Q) 기준 학기의 한국장학재단 학자금 지원구간(소득분위) 서류를 제출할 수 없습니다. 대체 서류로 제출할 수 없나요?

미래에셋에서 정한 기준 학기에 대한 한국장학재단의 학자금 지원구간 통지서를 제출할 수 없는 경우, 미래에셋 해외교환 장학생 지원이 불가능합니다.(미제출 시, 심사 제외)

학자금 지원구간은 월 소득평가액, 재산의 월 소득환산액, 형제/자매 수에 따른 공제액 및 부채 등을 포괄하여 결과값이 나오기 때문에, 해당 결과와 동일한 기준으로 평가할 수 있는 대체 서류는 없습니다. 또한 학자금 지원구간은 매 학기별로 심사하므로, 선발 요강에 명시된 지정 학기 이외 과거의 자료는 인정할 수 없습니다. 해당 서류와 관련해서는 예외의 사유를 인정하지 않으니 이 점 양해바랍니다.

Q) 융복합 전공의 경우 지원계열 선택을 어떻게 하나요?

융복합 전공이란, 미래에셋 장학생 사무국 지원계열 분류표를 기준으로 2 개 이상의 지원계열이 중복되는 것을 의미합니다. 이 경우 장학생 의무사항 충족을 위해 실제로 파견교에서 수업 이수가 가능한 지원계열로 지원해주시기 바랍니다.

(5p 미래에셋 장학생 사무국 지원계열 분류표 참고)

- ① 시빅데이터통합경영학과 → 이공/상경 계열 지원 가능
  - 파견교에서 '이공' 계열 수업 이수가 가능한 경우 → 이공계열 지원
  - 파견교에서 '상경' 계열 수업 이수가 가능한 경우 → 상경계열 지원
- ② 아트&테크놀리지학과 → 이공 계열 지원 가능
  - 파견교에서 '이공' 계열 수업 이수가 가능한 경우 → 이공계열 지원
  - 파견교에서 '아트 및 디자인' 계열 수업 이수만 가능한 경우 → 예체능계열 이므로 지원불가

#### 4. 지원 방법 관련

Q) 미래에셋박현주재단 홈페이지에 가입해야 장학생 지원이 가능한가요?

미래에셋박현주재단 홈페이지 가입은 필요하지 않습니다.

온라인 지원기간 동안 장학생 지원을 위한 별도 홈페이지가 오픈 되며 안내에 따라 ID 등록 후 접속하시면 됩니다.

Q) 해외에서 지원 가능하나요?

해외에서 온라인 지원사이트 접속 시 네트워크 환경으로 인해 접속이 원활하지 않을 수 있으며, 장학생 사무국에서는 해외 접속자를 위한 별도 방안은 마련하지 않으니 참고 바랍니다.

Q) 온라인 지원서 제출 및 온라인 면접 응시 기간에 대해 추가 연장이 가능한가요?

사전에 공지된 선발 일정 및 마감 시간에 맞춰 응시가 완료되어야 합니다. PC 오류 및 서류 미제출 등 개인 사유로 추가 기간 연장은 불가하며, 미 제출 및 미 응시자의 경우 자동 심사 제외됩니다.

Q) 온라인 지원 기간 내 제출 서류가 미비하여 추후 오프라인으로 서류 제출이 가능한가요?

지원 기간 내에 온라인 지원서 및 자기소개서 작성 시 해당 증빙 서류를 파일 형식으로 업로드하여 제출해야 합니다. 추후 우편, 이메일, 방문 제출은 허용하지 않습니다.

#### 5. 심사 관련

Q) 지원 자격 중 성적, 학자금 지원구간 관련하여 심사 시 더 유리한 조건이 있나요?

성적과 학자금 지원구간은 지원 자격 요건에 해당하며, 심사 점수에는 영향을 미치지 않습니다.

예를 들어, 학자금 지원 3구간과 7 구간 지원자 간에 심사 차이는 없습니다.

Q) 지원자 경쟁률을 알고 싶어요.

최근 2 개 기수 평균 경쟁률은 약 4.5:1 정도입니다.

#### 6. 가산점 제출서류 관련

Q) 가산점 항목에 2 개 이상 해당될 경우 중복으로 가산점이 부여되나요?

네, 가산점 항목에 2 개 이상 해당될 경우, 가산점이 중복 부여됩니다. 가산점 항목과 관련해 제출 서류가 중복되는 경우 1 부씩만 업로드하면 됩니다.

## 7. 장학생 선발 후

Q) 파견교 성적표에 별도 학점이 없이 P/F 로만 성적이 기재될 시, 성적 의무사항 요건은 어떻게 적용되나요?

성적표 상에 숫자(3.0, 2.0 등) 또는 알파벳(A, B 등)으로 표기 없이 P/F 로만 기재된 경우에는 전과목 PASS를 받아야 하며, 한 과목이라도 F 를 취득한 경우 성적 미달로 장학금 반환 사유에 해당됩니다.

Q) 장학증서 수여식 참석은 의무사항인가요?

장학증서 수여식 참석은 장학생 의무사항으로 불참 시 장학생 합격이 자동 취소됩니다. 수여식은 장학생 선발 이후 유일하게 필수로 참석해야 하는 공식적인 자리로서, 장학생 자격 유지 규정 및 의무사항 등 중요 사항을 전달합니다. 단, 파견교의 개강으로 인해 출국해야 하는 경우에 한해 예외적으로 불참이 인정됩니다.

Q) 타 장학금과 중복 수혜가 가능한가요?

중복 수혜 기준은 선발요강 4p 에서 확인 가능하며, 장학금의 성격과 지급처에 따라 중복 수혜 가능 여부가 다르므로, 아래 사례를 참고하시기 바랍니다. 기타 문의사항은 미래에셋 장학생 사무국 이메일로 문의바랍니다.

① 아셴듀오, 에라스무스, ISEP 장학금과 중복 수혜 가능한가요?

불가합니다.

국내외 기업, 기업 출연 기관 및 재단(협회) 등에서 지급하는 '해외교환' 명목의 장학금 및 국제교류 프로그램 기반의 교환학생 장학금과 중복 수혜가 불가합니다.

② 한국장학재단의 파란사다리 등 해외연수 지원 프로그램과 중복 수혜 가능한가요?

불가합니다.

한국장학재단의 국가장학금은 중복 수혜 가능하지만, 해외연수 지원 프로그램과는 중복 수혜 불가합니다.

③ 정부에서 진행하는 해외교환 / 국가교류 관련 지원 프로그램 및 장학금과 중복 수혜 가능한가요?

불가합니다.

교육부, 산업통상자원부 등 정부에서 진행하는 해외교환 또는 국가교류 명목의 장학금 및 프로그램과 중복 수혜 불가합니다.

④ 모교에서 지급하는 해외교환 장학금과 중복 수혜 가능한가요?

가능합니다.

모교 / 파견교 / 파견 국가에서 지급하는 해외교환 명목 장학금과 중복 수혜 가능합니다.

단, 해당 장학금의 재원이 국내외 타기업 및 기업 출연 기관 등의 기부금 등인 경우 중복 수혜가 불가합니다.

※ 장학금 중복 수혜 규정과 관련하여 미래에셋과 중복 수혜 받는 상대 기관이 상이한 기준을 가지고 있는 경우, 보수적인 규정을 우선시함. 끝.